Inspectierapport

Bosplaats (BSO)

Joubertlaan 1

3701 JT Zeist

Registratienummer 918812379

Toezichthouder:	GGD regio Utrecht
In opdracht van gemeente:	Zeist
Datum inspectie:	12-10-2026
Type onderzoek:	Jaarlijks onderzoek
Status:	Definitief
Datum vaststelling inspectierapport:	12-11-2026

Inhoudsopgave

Het onderzoek 3

Onderzoeksopzet 3
Beschouwing 3
Advies aan College van B&W 4

Observaties en bevindingen 5

Pedagogisch klimaat 5
Personeel en groepen 8
Veiligheid en gezondheid 9

Overzicht getoetste inspectie-items 13

Pedagogisch klimaat 13
Personeel en groepen 13
Veiligheid en gezondheid 14

Gegevens voorziening 17

Opvanggegevens 17
Gegevens houder 17

Gegevens toezicht 17

Gegevens toezichthouder (GGD) 17
Gegevens opdrachtgever (gemeente) 17
Planning 17

Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum 19

Het onderzoek

Onderzoeksopzet
Dit onderzoek is uitgevoerd op grond van artikel 1.62 lid 2 van de Wet kinderopvang. Het betreft een onaangekondigd jaarlijks onderzoek.
Bij dit onderzoek zijn meerdere onderwerpen uit de Wet kinderopvang beoordeeld.

De toezichthouder heeft de volgende inspectieactiviteiten uitgevoerd:
- documentenonderzoek
- locatiebezoek
- gesprek met de beroepskrachten en contact met de locatieverantwoordelijke

In het rapport geeft de toezichthouder in elk hoofdstuk een toelichting op de beoordeelde onderwerpen. In de inleiding van het hoofdstuk staat welke onderwerpen de toezichthouder tijdens dit onderzoek heeft beoordeeld. Achter in het rapport staat een overzicht van de getoetste inspectie-items.

Beschouwing
Conclusie en bevindingen

Domein	Beoordeling en toelichting
pedagogisch klimaat	voldoet
personeel en groepen	voldoet
veiligheid en gezondheid	**voldoet na herstelaanbod** • veiligheids- en gezondheidsbeleid: het voedingsbeleid komt in de praktijk niet overeen met het beschreven beleid

In het rapport licht de toezichthouder dit verder toe.

Algemene kenmerken
Buitenschoolse opvang (BSO) Bosplaats is onderdeel van Stichting kinderopvang vanuit Antroposofie. De locatie is gevestigd in een dependance van de Zeister Vrije school aan de Joubertlaan 1 (Bergweg 10) te Zeist.

BSO Bosplaats staat in het Landelijk Register Kinderopvang met maximaal 60 kindplaatsen per dag. De locatie heeft 3 groepen voor kinderen van 4 tot en met 12 jaar.

Openingstijden
Tijdens schoolweken is de locatie geopend op maandag, dinsdag en donderdag van 12.50 uur tot 18.30 uur. Op deze locatie wordt geen voorschoolse opvang aangeboden.
Op woensdag en vrijdag en tijdens schoolvakanties is de locatie gesloten. De kinderen worden dan opgevangen op BSO de Bosplaats, locatie Socrateslaan (Socrateslaan 22) in Zeist.

Onderzoeksgeschiedenis
Het Landelijk Register Kinderopvang laat alle onderzoeken van de locatie zien. Hier zijn de meest recente onderzoeken:

Datum en soort onderzoek	Beoordeling en toelichting

1 mei 2023: jaarlijks onderzoek	**voldeed na herstelaanbod** pedagogisch klimaat • pedagogisch beleid: er ontbrak een concrete beschrijving in het pedagogisch beleid van de basisgroepen en het niet werken volgens het beleid in de praktijk personeel en groepen • stabiliteit van de opvang voor kinderen: de opvang vond niet plaats in basisgroepen
22 oktober 2024: jaarlijks onderzoek	**voldeed na herstelaanbod** veiligheid en gezondheid • veiligheids- en gezondheidsbeleid: de houdbaarheidsdatum van de verbandartikelen in de EHBO-doos waren verlopen en er ontbrak een beschrijving van het risico op allergische reacties in het veiligheids- en gezondheidsbeleid ouderrecht • oudercommissie: de oudercommissie van de locatie had geen eigen reglement
9 oktober 2025: jaarlijks onderzoek	voldeed

Huidig onderzoek
Het onderzoek vond plaats op 12 oktober 2026 en betrof een jaarlijks onderzoek.

Advies aan College van B&W
Geen handhaving.

Observaties en bevindingen

Pedagogisch klimaat

In het hoofdstuk 'Pedagogisch klimaat' beoordeelt de toezichthouder de volgende onderwerpen:
- pedagogisch beleid
- pedagogische praktijk

Hieronder staat per onderwerp de beoordeling en een toelichting van de toezichthouder.

Pedagogisch beleid

Conclusie
Het pedagogisch beleidsplan voldoet aan de onderzochte eisen uit de Wet kinderopvang. De houder zorgt ervoor dat er op de locatie wordt gewerkt volgens het pedagogisch beleid.

Bevindingen
De houder heeft een pedagogisch beleids- en werkplan. Hierin staat het beleid voor de locatie.

De toezichthouder heeft een steekproef gedaan. De toezichthouder heeft op basis van een steekproef gezien dat er op de locatie volgens het pedagogisch beleidsplan gewerkt wordt. Dit blijkt uit de observatie en het interview met de beroepskrachten.

Pedagogische praktijk

Conclusie
De houder voldoet aan de eisen voor de pedagogische praktijk.

Wat is er beoordeeld?
De toezichthouder heeft gekeken of de opvang pedagogisch verantwoord is voor de kinderen. De toezichthouder heeft gelet op de pedagogische basisdoelen uit de Wet Kinderopvang:
- het bieden van emotionele veiligheid
- het stimuleren van persoonlijke competenties
- het stimuleren van sociale competenties
- zorg dragen voor de overdracht van normen en waarden

Hoe is er beoordeeld?
Tijdens de observatie van de pedagogische praktijk wordt gebruik gemaakt van het 'Veldinstrument observatie pedagogische praktijk'. De toezichthouder heeft hieronder 1 basisdoel beschreven met voorbeelden uit de observatie.

Bevindingen
Emotionele veiligheid
Indicator: De beroepskrachten communiceren met de kinderen
Observatiecriterium: Respectvol contact - *'De beroepskrachten gedragen zich sensitief en responsief naar de kinderen. Zij laten actief merken dat zij het kind begrijpen en reageren daar adequaat op.'*

Indicator: De beroepskrachten hebben een vertrouwde relatie met de kinderen
Observatiecriterium: Contact/affectie - *'De beroepskrachten laten merken dat ze de kinderen accepteren zoals ze zijn; ze geven complimentjes, maken grapjes, knuffelen, hebben oogcontact en treden bemoedigend op als een kind dat nodig heeft.'*

Observatie

Bij aanvang van de observatie vangt het gezamenlijke tafelmoment aan op één van de groepen. De kinderen zitten verdeeld over twee tafels. Aan iedere tafel zit een beroepskracht. Eén van de beroepskrachten zegt: "Het is al hartstikke mooi stil, we doen even onze armen voor onze borst." Er wordt een spreuk uitgesproken door de beroepskrachten en de kinderen, waarbij de armen van de beroepskrachten en de kinderen gekruist voor de borst zijn. Er wordt afgesloten met: "De eerste boterham eten we in stilte." Op de tafel liggen mandjes met brood en er staat verschillend beleg. Wanneer de kinderen iets willen vragen, gebeurt dit op zachte toon. De kinderen smeren zelf hun boterham, en waar nodig bieden de beroepskrachten ondersteuning. De beroepskrachten moedigen aan om beleg te proberen dat kinderen nog niet kennen. Zo zegt een beroepskracht: "Heb jij deze al eens geprobeerd, zonnebloempasta? Wil je eens proeven?"
Wanneer de eerste boterhammen zijn gegeten, mag er weer wat luider gesproken worden. Eén van de beroepskrachten vraagt aan een kind: "[Naam kind], zou jij een boekje uit willen kiezen? Nee? Oké. Ik zie een vinger. Dan ga ik even kijken welke kindjes nog niet zijn geweest." De beroepskracht kijkt ondertussen op een lijst en zegt dan: "[Naam kind], zou jij een boekje uit willen kiezen? [Naam kind] is nog niet geweest. En iedereen mag aan de beurt komen." De beroepskracht legt uit dat het kind een boekje mag uitzoeken in de kast, die de beroepskracht dan tijdens het eten kan voorlezen.
Aan de andere tafel vindt ondertussen een gesprek plaats over het weekend en over paddenstoelen die zijn geraapt in het bos en de verschillende soorten paddenstoelen die er zijn. De beroepskracht bewaakt het proces aan tafel, door aan te geven dat de kinderen die hun vinger opsteken wat mogen vertellen. Na het korte gesprek, zegt de beroepskracht: "Juf [naam] zit klaar met een boek.."

Op de andere groep wordt ook een boek voorgelezen op een interactieve manier, waarbij er vragen gesteld worden aan de kinderen en de kinderen de ruimte krijgen om te reageren. Vervolgens mogen de kinderen het bord, bestek en de beker opruimen en mogen zij naar buiten. Eén kind zit binnen te kleuren en een aantal andere kinderen komen materialen vragen bij de beroepskracht om mee te knutselen. De beroepskracht geeft hen de benodigde materialen en de kinderen gaan zelfstandig aan de slag. Eén beroepskracht is met de overige kinderen naar buiten. Er wordt vrij gespeeld op het plein. De beroepskracht vertelt dat er veel fantasierijk spel is, waarbij de kinderen weinig materialen nodig hebben. Er is een schuur met buitenspeelgoed zoals stepjes, fietsen en zandbakspeelgoed. Tijdens de observatie zijn twee kinderen aan het graven in de zandbak, waarbij zij samen een verhaal verzinnen. De beroepskracht grijpt tussendoor even in wanneer materialen worden gebruikt die niet voor de zandbak zijn bedoelt en stelt voor wat de kinderen wel kunnen doen: "Dit wilde [naam kind] met de bezem doen, maar dat kan ook met een hark, zie je dat? Dat is wel leuk, want dan kun je zo een hele baan maken, een soort patroontje." De kinderen gaan enthousiast verder met hun spel met de harken.

Pedagogisch beleid
De beschreven situaties passen bij wat beschreven staat in 'Pedagogisch werkplan BSO de Bosplaats 2026':
"13.30 - 14.15
• Een PM'er luidt de bel, we verzamelen in rijen bij de deur, tellen de kinderen en zingen een lied. Klopt het kindaantal niet met de planning of zijn er kinderen afwezig, dan worden ouders gebeld.
• Kinderen gaan naar binnen, doen hun schoenen en jas uit, gaan naar het toilet, wassen hun handen en verzamelen zich aan tafel.
• Twee kinderen draaien de regenpijp 5x om, waarna het stil wordt.
• Start maaltijd met de spreuk:
"Aarde droeg het in haar schoot. Zonlicht bracht het rijp en groot. Zon en aarde die ons dit schenken, dankbaar willen wij aan u denken. Ook de mensen niet vergeten, die het bereidde tot ons eten; eetsmakelijk allemaal!"
• Brood smeren en eten, met hulp waar nodig.
• Eerste boterham eten we in stilte
• Eerste boterham is hartig

• Hartig beleg: tartex, pindakaas, zonnebloempasta, kaas (max. 1)
• Zoet beleg: appel-perenstroop, honing/jam (max. 1 + afwisselen in het aanbod), carobella (max. 1)
• (Haver)melk, thee of water wordt uitgedeeld door PM'ers. Kinderen mogen met hun vinger laten zien wat ze willen drinken: 0 = thee, 1=water, 2=melk, 3=havermelk
• Na de eerste boterham in stilte, kletsen we met de binnenstem (zachte stem)
• 3 boterhammen (max. 4) per kind
• Einde maaltijd met een verhaal.
• Afsluitende spreuk:
"Wij danken moeder aarde, zon en regen, lekker spelen allemaal!"
• Kinderen brengen hun eigen bord, mes en beker naar de keuken.
• 1 PM'er/stagiaire ruimt op en wast af. De vloer wordt geveegd, de tafels worden gepoetst en er wordt alvast fruit gesneden en sap en bekers klaargezet op een dienblad.
• Overige PM'ers begeleiden buitenspel."

Gebruikte bronnen

- Gesprek beroepskracht(en) (12 oktober 2026)
- Observatie (12 oktober 2026)
- Veldinstrument observatie pedagogische praktijk
- Pedagogisch beleidsplan (Pedagogisch beleidsplan BSO de Bosplaats 2026, versie 30-7-2026)
- Pedagogisch werkplan (Pedagogisch werkplan BSO de Bosplaats 2026, versie 30-7-2026)

Personeel en groepen

In het hoofdstuk 'Personeel en groepen' beoordeelt de toezichthouder de volgende onderwerpen:
- verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang
- opleidingseisen

Hieronder staat per onderwerp de beoordeling en een toelichting van de toezichthouder.

Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

Conclusie
De houder voldoet aan de eisen voor het Personenregister kinderopvang. Alle personen die zijn meegenomen in dit onderzoek zijn ingeschreven en op tijd gekoppeld in het Personenregister kinderopvang.

Bevindingen
De toezichthouder heeft beoordeeld of het personeel en het bestuur staat ingeschreven in het Personenregister kinderopvang. De toezichthouder heeft een steekproef genomen van de beroepskrachten.

De personen, die aanwezig waren tijdens het toezichtbezoek, zijn ingeschreven in het Personenregister kinderopvang en zijn gekoppeld aan de organisatie.

Het bestuur staat op de juiste wijze ingeschreven in het Personenregister kinderopvang. In het overheidsportaal Landelijk Register Kinderopvang is daarvoor een PRK- en VOG-verificatie uitgevoerd.

Opleidingseisen

Conclusie
De houder voldoet aan de eisen voor diploma's. Alle personen meegenomen in dit onderzoek hebben een diploma dat kwalificeert voor de functie.

Bevindingen
De toezichthouder heeft beoordeeld of de beroepskrachten een kwalificerend diploma hebben voor de functie die zij uitvoeren. De toezichthouder heeft een steekproef genomen van de diploma's van de beroepskrachten.
De beroepskrachten die werkten op het moment van het toezichtbezoek voldoen aan de kwalificatie-eisen en de taaleis die zijn opgenomen in cao Kinderopvang.

De medewerker die als pedagogisch coach wordt ingezet op de locatie, heeft een passende opleiding volgens de cao Kinderopvang.

Gebruikte bronnen
- Gesprek beroepskracht(en) (12 oktober 2026)
- Observatie (12 oktober 2026)
- Pedagogisch beleidsplan (Pedagogisch beleidsplan BSO de Bosplaats 2026, versie 30-7-2026)
- Pedagogisch werkplan (Pedagogisch werkplan BSO de Bosplaats 2026, versie 30-7-2026)
- Diploma/kwalificatie beroepskracht(en)
- Diploma/kwalificatie pedagogisch beleidsmedewerker(s)
- Bewijs 2f taalniveau beroepskracht(en)
- Personenregister Kinderopvang
- VOG-verificatie houder
- Personeelsrooster (12 oktober 2026)

Veiligheid en gezondheid

In het hoofdstuk 'Veiligheid en gezondheid' beoordeelt de toezichthouder de volgende onderwerpen:

- veiligheids- en gezondheidsbeleid
- meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling
- meld-, overleg- en aangifteplicht

Hieronder staat per onderwerp de beoordeling en een toelichting van de toezichthouder.

Veiligheids- en gezondheidsbeleid

Conclusie

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid en de praktijk voldoen, na herstelaanbod, aan de onderzochte eisen. De houder zet voldoende beroepskrachten in met een geldig certificaat Eerste Hulp aan Kinderen.

Bevindingen

Steekproef veiligheid en gezondheid

Tijdens het onderzoek is extra aandacht besteed aan het thema 'voedingsbeleid'. Tijdens de observatie is te zien dat er gezamenlijk wordt gegeten. Er staan mandjes met boterhammen op tafel. Het beleg bestaat uit onder andere pindakaas, appelstroop, zonnebloempasta, tartex (vega paté) en jam. De kinderen krijgen allemaal een boterham en mogen deze zelfstandig smeren. De afspraken omtrent het eten worden aan tafel besproken. Zo wordt er bijvoorbeeld benoemd hoeveel boterhammen er gegeten mogen worden en geeft een beroepskracht aan dat een kind nog een boterham met tartex mag, omdat de kaas nog niet geleverd is met de boodschappen. Wanneer een kind vraagt om honing, legt de beroepskracht uit dat er vandaag jam op tafel staat en dat er dan de volgende keer weer honing zal zijn. De kinderen drinken water, thee of melk. Een kind vraagt om havermelk bij één van de beroepskrachten. De beroepskracht antwoordt: "Die had je al gehad en daarom krijg je nu water." De beroepskracht op de andere groep vertelt dat er geen specifieke afspraken zijn over de hoeveelheid (haver)melk dat geschonken mag worden. Uit het gesprek met één van de beroepskrachten blijkt dat de beroepskrachten op de jongste groep nog niet zolang werkzaam zijn op de locatie.

In het document 'Richtlijnen voedings- en inkoopbeleid BSO De Bosplaats - versie maart' staat het volgende beschreven:

"Reguliere dagen kleutergroep	
Tijd	***Richtlijnen***
13.30 uur	*3 boterhammen (max. 4)* *hartig: tartex, pindakaas, zonnebloempasta, kaas (max. 1)* *zoet: appel-perenstroop, honing/jam (max. 1 + afwisselen in het aanbod), hagelslag (max.1)* *Melk (koe en haver), water en thee*
15.30 uur	*water/thee/sap (sap: max. 1)* *voldoende seizoensfruit en rauwkost (bijzonder fruit mag)*
16.45 uur-17.00 uur	*snoepje/koekje (zonder suiker)*
17.45 uur	*rijstwafel/cracker voor de kinderen die nog aanwezig zijn*

"Reguliere dagen junior- en seniorgroep	
Tijd	***Richtlijnen***
15.30 uur	*water/thee/sap (max. 1)*

	seizoensfruit en rauwkost (bijzonder fruit mag) *cracker/rijstwafel (max. 3) met hartig beleg (geen kaas!), gesmeerd door pedagogisch medewerker. Evt. met 1 kind als assistent. Op de oudste groep van de senioren kan een uitzondering gemaakt worden, en mogen zij mits er op een verantwoorde en respectvolle manier om gegaan wordt met het aanbid zelf smeren.*
16.45 uur-17.00 uur	*snoepje/koekje (zonder suiker)*
17.45 uur	*rijstwafel/cracker voor de kinderen die nog aanwezig zijn"*

Uit mailcontact met de locatieverantwoordelijke blijft dat er geen specifieke afspraken zijn over het aanbieden van de hoeveelheid (haver)melk.

Tekortkoming
De praktijk sluit **niet** geheel aan bij het beleid:
- Er worden verschillende afspraken gehanteerd over de hoeveelheid (haver)melk wat geschonken mag worden. Op de twee groepen wordt verschillend gehandeld.
- Hoewel het voedingsbeleid beschikbaar is voor de beroepskrachten via OneDrive en er een geprinte versie op de locatie aanwezig is, blijkt niet dat voldoende wordt geborgd dat alle beroepskrachten op de hoogte zijn van de gemaakte werkafspraken en deze op een eenduidige wijze toepassen. Dit is mede van belang met het oog op nieuwe medewerkers, zodat ook zij voldoende worden geïnformeerd over het voedingsbeleid en de geldende afspraken en deze in de praktijk naleven.

Dit voldoet **niet** aan de eisen.

Herstelaanbod
De toezichthouder heeft de houder een herstelaanbod gedaan. De locatieverantwoordelijke heeft de volgende toelichting gegeven:

"Nader uitleg bij borging hoe beleid en verandering hierin worden geïmplementeerd:
- *Wanneer medewerkers bij de Bosplaats starten dan ontvangen zij een inwerkhandboek (heb ik ook gedeeld via File Cap) van medewerker wordt verwacht dat die deze doorneemt. Bij de verschillende (evaluatie) gesprekken en momenten in de start periode wordt dit erbij gepakt. In dit proces zijn er taken voor de vaste collega's, leidinggevenden en de nieuwe medewerker zelf*
- *Alle informatie uit het kwaliteitshandboek (2 delen) kunnen medewerkers terugvinden via onze teamsomgeving (en OneDrive). Daarnaast grotendeels ook in een fysiek kwalteitshandboek op de locatie. In de groepsmap zijn de meest benodigde en belangrijkste beleidstukken en protocollen ook terug te vinden.*
- *Jaarlijks worden alle protocollen geëvalueerd/ besproken in een team of locatiebijeenkomst.*
- *Bij veranderingen tussendoor wordt dit via de mail gedeeld en evt ook benoemd in een team of locatiebijeenkomst.*
- *In onze laatste teambijeenkomst hebben we een Quiz gedaan om kennis op te halen/ te testen. Dan worden er vragen gesteld over specifieke onderwerpen, de laatste keer ging dit o.a over EHBO, Meldcode, aandachtsfunctionaris, dit ook bij dit jaarlijks onderzoek ook met je gedeeld."*

De locatieverantwoordelijke heeft ook het document 'Inwerkhandboek voor nieuwe medewerkers BSO De Bosplaats 2026' naar de toezichthouder gestuurd.

Na afloop van het bezoek is het voedingsbeleid opnieuw besproken met de beroepskrachten van de locatie. Daarnaast is het voedingsbeleid organisatiebreed opnieuw gedeeld. De

locatieverantwoordelijke geeft daarnaast aan dat het beleid op 9 november 2026 nogmaals is besproken.

De toezichthouder acht het aannemelijk dat hiermee het beleid in de praktijk wordt uitgevoerd. Daarmee wordt voldaan aan gestelde eisen.

Eerste Hulp aan kinderen
Tijdens het toezichtbezoek is er tijdens de openingstijden van de locatie, een volwassene aanwezig die in het bezit is van een geldig certificaat Eerste Hulp aan kinderen.

Uit bovenstaande constatering(en)/bevinding(en) blijkt dat aan de volgende voorwaarde(n) na herstelaanbod, is voldaan:

De houder van een kindercentrum heeft voor elk kindercentrum een beleid dat ertoe leidt dat de veiligheid en gezondheid van de op te vangen kinderen zoveel mogelijk is gewaarborgd. De houder draagt er zorg voor dat er in de buitenschoolse opvang conform het veiligheids- en gezondheidsbeleid wordt gehandeld.
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 13 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)

<u>Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling</u>

Conclusie
De houder voldoet aan de onderzochte eisen voor de meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling en de meld-, overleg- en aangifteplicht (MOA). De houder bevordert de kennis van en het werken volgens de meldcode en de MOA.

Bevindingen
De houder beschikt over een meldcode voor huiselijk geweld en kindermishandeling en maakt gebruik van het model van de Brancheorganisatie Kinderopvang. Hiervoor wordt het protocol *Kindermishandeling en grensoverschrijdend gedrag* gebruikt. De MOA maakt onderdeel uit van dit protocol.

Werken volgens de meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling en de meld-, overleg- en aangifteplicht (MOA)
De houder zorgt er op de volgende manieren voor dat beroepskrachten de meldcode en de MOA kennen en toepassen:

1. De meldcode en de MOA zijn het afgelopen jaar besproken tijdens de teambijeenkomst op 1 oktober 2026. Uit de notulen blijkt dat deze onderwerpen zijn behandeld. Daarnaast vertelt de beroepskracht dat er één keer per jaar iemand vanuit Veilig Thuis bij De Bosplaats langskomt om te vertellen over de meldcode. Het stappenplan wordt dan herhaald, er wordt casuïstiek besproken en eventuele zorgvragen kunnen worden behandeld.
2. De beroepskrachten kunnen de meldcode raadplegen via een map op de locatie en via de teamsomgeving.
3. De beroepskrachten weten wie de aandachtsfunctionaris voor de locatie is.
4. Uit interviews met de beroepskrachten blijkt dat zij bekend zijn met de meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling. Ook zijn zij bekend met de meld-, overleg- en aangifteplicht (MOA). De beroepskrachten zijn bekend met de signalenlijst en kunnen de stappen van de meldcode toelichten.
5. Daarnaast weten zij dat zij een vermoeden van een gewelds- of zedendelict door een medewerker direct moeten melden aan de houder. Dit betreft de meldplicht. De houder treedt vervolgens in overleg met de vertrouwensinspecteur kinderopvang. Dit betreft de overlegplicht. Op basis van dit overleg wordt beoordeeld of aangifte moet worden gedaan.

6. De beroepskrachten weten dat zij een vermoeden van een gewelds- of zedendelict door een leidinggevende melden bij de houder of een andere verantwoordelijke binnen de organisatie. Wanneer dit niet mogelijk is, kunnen zij contact opnemen met de vertrouwensinspecteur kinderopvang voor advies (meldplicht).
7. De beroepskrachten weten dat zij bij een redelijk vermoeden van een gewelds- of zedendelict door de houder, en wanneer er geen andere verantwoordelijke binnen de organisatie is, onverwijld aangifte moeten doen bij de politie. De vertrouwensinspecteur kan hen hierbij adviseren en ondersteunen (aangifteplicht).

Gebruikte bronnen

- Gesprek locatieverantwoordelijke (mailcontact)
- Gesprek beroepskracht(en) (12 oktober 2026)
- Observatie (12 oktober 2026)
- EHBO-certificaat (2 certificaten)
- Personeelsrooster (12 oktober 2026)
- Beleid veiligheid en gezondheid (Veiligheid- en gezondheidsbeleid BSO De Bosplaats- oktober 2026)
- Notulen teamoverleg (Teambijeenkomst Bosplaats 1 oktober 2026)
- Protocol (Richtlijnen voedings- en inkoopbeleid BSO de Bosplaats- versie maart 2026)
- Extra toelichting jaarlijks onderzoek 12-10-2026
- Inwerkhandboek voor nieuwe medewerkers BSO de Bosplaats 2026

Overzicht getoetste inspectie-items

Pedagogisch klimaat

Pedagogisch beleid

Het kindercentrum beschikt over een pedagogisch beleidsplan. De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat in de buitenschoolse opvang conform het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld.

(art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Pedagogische praktijk

In het kader van het bieden van verantwoorde kinderopvang, draagt de houder van een kindercentrum er in ieder geval zorg voor dat, rekening houdend met de ontwikkelingsfase waarin kinderen zich bevinden:
a. op een sensitieve en responsieve manier met kinderen wordt omgegaan, respect voor de autonomie van kinderen wordt getoond en grenzen worden gesteld aan en structuur wordt geboden voor het gedrag van kinderen, zodat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen;
b. kinderen spelenderwijs worden uitgedaagd in de ontwikkeling van hun motorische vaardigheden, cognitieve vaardigheden, taalvaardigheden en creatieve vaardigheden, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving;
c. kinderen worden begeleid in hun interacties, waarbij hen spelenderwijs sociale kennis en vaardigheden worden bijgebracht, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger relaties met anderen op te bouwen en te onderhouden;
d. kinderen worden gestimuleerd om op een open manier kennis te maken met de algemeen aanvaarde waarden en normen in de samenleving met het oog op een respectvolle omgang met anderen en een actieve participatie in de maatschappij.

(art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Personeel en groepen

Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

In het bezit van een verklaring omtrent het gedrag zijn:
a. de houder of voorgenomen houder van een kindercentrum en de bestuurder, vennoot, maat of beheerder van dat kindercentrum;
b. de participerende ouder;
c. de personen die op basis van een arbeidsovereenkomst met de houder of met een uitzendorganisatie tijdens opvanguren werkzaam zijn dan wel zullen zijn op de locatie van een onderneming waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen;
d. de personen die op basis van een andere overeenkomst met de houder structureel tijdens opvanguren werkzaam zijn of zullen zijn op de locatie waar kinderen worden opgevangen;
e. de personen die uit hoofde van hun functie toegang hebben of zullen hebben tot informatie over de kinderen die worden opgevangen;
f. de personen van 18 jaar en ouder die op het woonadres waar een kindercentrum is gevestigd hun hoofdverblijf hebben of zullen hebben dan wel die structureel tijdens opvanguren aanwezig zijn of zullen zijn op het kindercentrum, gevestigd op een woonadres.

Voor zover het natuurlijke personen betreft is eenieder als bedoeld in de onderdelen a tot en met f ingeschreven in het personenregister kinderopvang en gekoppeld aan de houder.

(art 1.50 lid 3 en 1.48d lid 3 Wet kinderopvang)

Na inschrijving van een persoon als bedoeld in artikel 1.50 derde lid van de wet in het personenregister kinderopvang en na koppeling met de houder van een kindercentrum kan de persoon zijn werkzaamheden aanvangen.

(art 1.48d lid 3 en 1.50 lid 4 Wet kinderopvang)

Opleidingseisen

Beroepskrachten en andersgekwalificeerde beroepskrachten beschikken over een passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang.

(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 2 Wet kinderopvang; art 15 lid 1, 2 en 19a Besluit kwaliteit kinderopvang; art 9a lid 1 en 3 Regeling Wet kinderopvang)

Pedagogisch beleidsmedewerkers beschikken over een voor de werkzaamheden passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 15 lid 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 9a lid 2 Regeling Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum beschikt over een kopie van een bewijsstuk waaruit blijkt dat een Nederlandssprekende beroepskracht voldoet aan de taaleis IKK.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 15 lid 1, 2 en 19a Besluit kwaliteit kinderopvang; art 9a lid 4 Regeling Wet kinderopvang)

Veiligheid en gezondheid

Veiligheids- en gezondheidsbeleid

De houder van een kindercentrum heeft voor elk kindercentrum een beleid dat ertoe leidt dat de veiligheid en gezondheid van de op te vangen kinderen zoveel mogelijk is gewaarborgd. De houder draagt er zorg voor dat er in de buitenschoolse opvang conform het veiligheids- en gezondheidsbeleid wordt gehandeld.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 13 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat er gedurende de buitenschoolse opvang te allen tijde ten minste één volwassene aanwezig is die gekwalificeerd is voor het verlenen van eerste hulp aan kinderen conform de in de Regeling Wet kinderopvang aan deze kwalificatie gestelde nadere regels.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 13 lid 4 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 9b Regeling Wet kinderopvang)

Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling

Vaststellen meldcode

De houder van een kindercentrum stelt voor het personeel een meldcode vast waarin stapsgewijs wordt aangegeven hoe met signalen van huiselijk geweld of kindermishandeling wordt omgegaan en die er redelijkerwijs aan bijdraagt dat zo snel en adequaat mogelijk hulp kan worden geboden. De door de houder voor het personeel vast te stellen meldcode bevat ten minste de volgende elementen:
a. een stappenplan, inhoudende een omschrijving van de stappen voor het omgaan door het personeel met signalen van huiselijk geweld of kindermishandeling;
b. een afwegingskader op basis waarvan het personeel het risico op en de aard en de ernst van het huiselijk geweld of de kindermishandeling weegt en dat het personeel in staat stelt te beoordelen of sprake is van dusdanig ernstig huiselijk geweld of ernstige kindermishandeling, dan wel van een vermoeden daarvan, dat een melding is aangewezen;
c. een toebedeling van verantwoordelijkheden aan de diverse personeelsleden bij de stappen van het stappenplan, inclusief vermelding van de functie van degene die eindverantwoordelijk is voor de beslissing over het al dan niet doen van een melding;
d. indien van toepassing, specifieke aandacht voor bijzondere vormen van geweld, die speciale kennis en vaardigheden van personeel vereisen;
e. specifieke aandacht voor de wijze waarop het personeel omgaat met gegevens waarvan zij het vertrouwelijk karakter kent of redelijkerwijs moet vermoeden.

(art 1.51a lid 1, 2, 3 en 5 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 14 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Stappenplan meldcode

Het door de houder van een kindercentrum in de meldcode vastgestelde stappenplan bevat ten minste de volgende stappen:
a. het in kaart brengen van de signalen van huiselijk geweld of kindermishandeling;
b. collegiale consultatie en zo nodig raadplegen van het advies- en meldpunt huiselijk geweld en kindermishandeling (Veilig Thuis) of een deskundige op het gebied van letselduiding;
c. een gesprek met de ouders en, indien mogelijk, het kind;
d. het toepassen van het afwegingskader, bedoeld in het eerste lid, onderdeel b;
e. het beslissen over:
- het doen van een melding, en
- het inzetten van de noodzakelijke hulp.

(art 1.51a lid 1, 2, 3 en 5 Wet kinderopvang; art 14 lid 1 onder a en 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Bevorderen kennis en gebruik meldcode

De houder van een kindercentrum bevordert de kennis en het gebruik van de meldcode.

(art 1.51a lid 4 Wet kinderopvang)

Meld-, overleg- en aangifteplicht

Meldplicht medewerker

De houder van een kindercentrum bevordert de kennis en het gebruik van de handelswijze dat, als een bij de houder werkzaam persoon bekend is geworden dat een ander ten behoeve van die houder werkzaam persoon zich mogelijk schuldig maakt of heeft gemaakt aan een seksueel misdrijf of mishandeling van een opgevangen kind, deze persoon de houder daarvan onverwijld in kennis stelt.

(art 1.51b lid 3 en 5 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang)

Overlegmogelijkheid medewerker

De houder van een kindercentrum bevordert de kennis en het gebruik van de handelswijze dat, als een bij de houder werkzaam persoon bekend is geworden dat de houder of diens eindverantwoordelijke zich mogelijk schuldig maakt of heeft gemaakt aan een seksueel misdrijf of mishandeling van een opgevangen kind, de medewerker in contact kan treden met de vertrouwensinspecteur kinderopvang.
(art 1.51c lid 1 en 3 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang)

Aangifteplicht medewerker

De houder van een kindercentrum bevordert de kennis en het gebruik van de handelswijze dat, als een medewerker bekend is geworden dat de houder of diens eindverantwoordelijke zich mogelijk schuldig maakt of heeft gemaakt aan een seksueel misdrijf of mishandeling van een opgevangen kind, deze persoon in geval van een redelijk vermoeden onverwijld aangifte bij de politie doet.
(art 1.51 b lid 4 en 5 en 1.51c lid 1 en 2 en 3 Wet kinderopvang)

Overlegplicht houder

Als het de houder bekend is geworden dat een bij de onderneming werkzaam persoon zich mogelijk schuldig maakt of heeft gemaakt aan een seksueel misdrijf of mishandeling van een opgevangen kind, treedt hij onverwijld in overleg met de vertrouwensinspecteur kinderopvang.
(art 1.51b lid 1 en 5 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang)

Aangifteplicht houder

Als na overleg met de vertrouwensinspecteur geconcludeerd moet worden dat er sprake is van een redelijk vermoeden dat een medewerker zich schuldig heeft gemaakt aan een seksueel misdrijf of mishandeling van een opgevangen kind, doet de houder hiervan onverwijld aangifte. De houder stelt de vertrouwensinspecteur hiervan onverwijld in kennis.
(art 1.51b lid 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang)

Gegevens voorziening

Opvanggegevens

Naam voorziening	: Bosplaats
Website	: http://www.debosplaats.nl
Vestigingsnummer KvK	: 000059064382
Aantal kindplaatsen	: 60

Gegevens houder

Naam houder	: Stichting kinderopvang vanuit Antroposofie
Adres houder	: Socrateslaan 22
Postcode en plaats	: 3707 GL Zeist
Website	: www.debosplaats.nl
KvK nummer	: 30171953
Aansluiting geschillencommissie	: Ja

Gegevens toezicht

Gegevens toezichthouder (GGD)

Naam GGD	: GGD regio Utrecht
Adres	: Postbus 51
Postcode en plaats	: 3700 AB Zeist
Telefoonnummer	: 030-6086086

Gegevens opdrachtgever (gemeente)

Naam gemeente	: Zeist
Adres	: Postbus 513
Postcode en plaats	: 3700 AM ZEIST

Planning

Datum inspectie	: 12-10-2026
Opstellen concept inspectierapport	: 10-11-2026
Zienswijze houder	: Niet van toepassing
Vaststelling inspectierapport	: 12-11-2026
Verzenden inspectierapport naar houder	: 12-11-2026

Verzenden inspectierapport naar gemeente	: 12-11-2026
Openbaar maken inspectierapport	: 12-11-2026

Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum

De zienswijze betreft een reactie van de houder op de inhoud van het inspectierapport.

De houder heeft geen gebruik gemaakt van de gelegenheid een zienswijze in te dienen.